

Workshop **Delegación Efectiva**

Plan de Estudio



**COMUNICACIÓN
INTEGRAL**
Haciendo futuro con ideas.



Descripción

Este **Workshop en Delegación Efectiva** se enfoca en brindar a los participantes herramientas y técnicas para delegar de manera efectiva en su equipo de trabajo. Además, aprenderán a identificar los beneficios y desafíos de la delegación efectiva, analizar las habilidades necesarias para delegar de manera efectiva, identificar los pasos y procesos para delegar de manera efectiva y desarrollar un plan de acción para implementar la delegación efectiva en el entorno laboral.

El curso está estructurado en 5 unidades, donde encontrarás contenidos teóricos puntuales, junto a prácticas y ejercicios auto gestionables basados en la metodología de aprendizaje en línea o e-learning.



Dirigido a:

- A gerentes, supervisores, líderes de equipo y cualquier persona que tenga la responsabilidad de delegar tareas a su equipo de trabajo.



¿Qué aprenderás?

- Identificará los beneficios y desafíos de la delegación efectiva.
- Analizará las habilidades necesarias para delegar de manera efectiva.
- Identificará los pasos y procesos para delegar de manera efectiva.
- Desarrollará un plan de acción para implementar la delegación efectiva en el entorno laboral.





- Clases en vivo.
- Videos tutoriales.
- Clases grabadas de repaso
- Acceso 27/7
- Recursos descargables.
- Acceso en diferentes dispositivos.
- Actividades para desarrollar habilidades.
- Autoevaluación de habilidades.
- Tutores online para resolver tus dudas.
- Asesoría en el plan de tu desarrollo personal y profesional
- Certificado de participación.



- Computador o tablet.
- Acceso a internet.



Unidad I: Introducción a la Delegación Efectiva

- ¿Qué es la delegación efectiva?
- Beneficios de la delegación efectiva
- Desafíos de la delegación efectiva
- ¿Por qué es importante la delegación efectiva?

Unidad II: Habilidades para Delegar Efectivamente

- Habilidades de comunicación efectiva
- Habilidades de liderazgo
- Habilidades de planificación y organización
- Habilidades de motivación y compromiso

Unidad III: Pasos y Procesos para Delegar Efectivamente

- Identificar tareas que pueden ser delegadas
- Selección del miembro del equipo adecuado
- Establecer expectativas claras
- Proporcionar recursos y apoyo



Unidad IV: Implementación de la Delegación Efectiva

- Desarrollo de un plan de acción
- Evaluación del progreso y retroalimentación
- Solución de problemas y toma de decisiones
- Mejora continua y crecimiento profesional

Soluciones empresariales

- Presencial o virtual
- Grupos online 6+ participantes
- InHouse desde 10 participantes
- Contenidos personalizados
- Plataforma interactiva moderna

Modalidad

100% Virtual

Duración

4 semanas
12 horas

Inversión

RD\$7,500.00

Forma de pago

Depósito o transferencia

Transacciones bancarias

Banreservas: Cuenta corriente: 9601879916 a nombre de CI Comunicación Integral, SRL.
RNC: 131805851.
Correo electrónico: ci.comunicacionintegral@gmail.com

**Para completar el proceso de inscripción debes enviar el comprobante de la transacción vía correo electrónico, indicando tu nombre, datos del curso pagado.*



Contacto

Oficina: 809-476-9975

WhatsApp: 829-773-9975

Calle Ana Teresa Paradas No. 10, Mirador Sur, Santo Domingo,
República Dominicana.

Certificado

En el **Workshop en Delegación Efectiva** te puede certificar cuando completes los reportes de actividades y estudios de casos, desarrollo de proyecto que evidencian los conocimientos adquiridos.





COMUNICACIÓN
INTEGRAL

Haciendo futuro con ideas.